



ASSOCIAZIONE CULTURALE DI PROMOZIONE SOCIALE

eclettica

Via C.Cavour, 22 – 35019 Tombolo (PD)
www.asseclettica.it | info@asseclettica.it



Regolamento Interno dell'Associazione Culturale di Promozione Sociale

PREMESSA

Il seguente regolamento contiene le norme attuative per la vita sociale dell'Associazione Culturale di Promozione Sociale "ECLETTICA". Esso discende dallo statuto, che rimane il riferimento normativo fondamentale, e lo integra.

Nel seguito di questo regolamento verrà usata la dicitura "Associazione" per intendere l'Associazione Culturale di Promozione Sociale "ECLETTICA".

Il presente regolamento entrerà in vigore dall'avvenuta ratifica da parte del Consiglio Direttivo.

Eventuali future modifiche potranno essere deliberate solo dal Consiglio Direttivo e saranno comunicate ai Soci. Questo regolamento è pubblicato sul sito internet ufficiale dell'Associazione.

INTEGRAZIONI ATTUATIVE AL TITOLO I DELLO STATUTO

Denominazione - Sede

I.1 - Logo

Sono riconosciuti come ufficiali il logo esteso ed il logo icona presentati in appendice.

Ogni eventuale cambiamento, salvo piccole modifiche che non ne alterino la grafica complessiva, dovranno essere sottoposti alla ratifica del Consiglio Direttivo.

INTEGRAZIONI ATTUATIVE AL TITOLO II DELLO STATUTO

Scopo – Oggetto – Attività

II.1 - Ambiti di operatività

Per coprire agevolmente le molteplici finalità dell'Associazione si è ritenuto fondamentale individuare degli ambiti di operatività a cui ciascun Socio, al momento dell'iscrizione, potrà liberamente prendere parte in base alle proprie competenze e capacità.

Gli ambiti operativi sono i seguenti:

- a) ambito socio-culturale
- b) ambito ambientale
- c) ambito sportivo
- d) ambito intrattenimento
- e) raccolta fondi (found raising)
- f) comunicazione e informazione (public relation)

II.2 - Direttive di Sezione

Ogni ambito operativo persegue specifici scopi con determinate funzioni esplicitate nelle "Direttive di Sezione" che ciascun gruppo può scegliere di compilare e presentare al Consiglio Direttivo per la discussione e relativa ratifica.

II.3 - Cariche di Sezione

Ogni ambito operativo o Sezione si avvarrà di una gerarchia interna atta a direzionare al meglio il lavoro dell'Associazione. Le Cariche di Sezione primarie sono:

- a) Direttore: scelto tra i membri del Consiglio Direttivo, ha il compito di organizzare e concertare il lavoro degli



ASSOCIAZIONE CULTURALE DI PROMOZIONE SOCIALE

eclettica

Via C.Cavour, 22 – 35019 Tombolo (PD)
www.assecllettica.it | info@assecllettica.it



aderenti alla Sezione;

b) Collaboratori: scelti tra i Soci Ordinari della Sezione che, per particolari competenze e spirito d'iniziativa, sono disponibili ad un impegno maggiore nella vita associativa;

c) Volontari, tutti i restanti Soci che, avendo selezionato l'ambito di operatività, scelgono di non prendere impegni fissi ma che hanno il compito di fornire aiuto e sostegno quando richiesto.

II.4 - Conferimento delle Cariche di Sezione

Il conferimento delle Cariche di Sezione, ad eccezione di quella di Direttore, è di carattere temporaneo e avviene su base informale, fatta salva l'espressa volontà dei singoli o della Sezione stessa di istituire apposite procedure esplicitate nelle relative Direttive di Sezione.

INTEGRAZIONI ATTUATIVE AL TITOLO III DELLO STATUTO

Soci

III.1 - Iscrizione

L'aspirante socio è tenuto a compilare l'apposito modulo di iscrizione, accettando il contenuto dello Statuto e del Regolamento Interno, e ad effettuare il pagamento della quota associativa annuale; darà inoltre l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. Regolamento e Statuto sono disponibili sul sito dell'Associazione.

Il socio può richiedere la variazione dei dati, personali e di contatto, ad uno dei membri del Direttivo che provvede ad aggiornare il Registro degli Associati. I dati anagrafici personali dei soci sono da considerarsi estremamente riservati e saranno gestibili esclusivamente dal Consiglio Direttivo che ne sarà direttamente responsabile per ogni eventuale illecito.

III.2 - Iter di accettazione

Il Consiglio Direttivo, ricevuta la richiesta, decide, alla prima riunione utile, sull'ammissione dei nuovi soci che abbiano fatto richiesta di iscrizione dall'ultima riunione effettuata dal Consiglio Direttivo stesso (comunque entro un massimo 60 giorni). Il voto espresso dai singoli Consiglieri circa l'ammissione non viene notificato né all'Assemblea, né al socio stesso. In caso di accettazione del socio, il Consiglio Direttivo comunica l'esito positivo della iscrizione al socio tramite i recapiti forniti, anche per via email.

Il titolo di socio viene acquisito effettivamente al versamento della quota di iscrizione, alla quale seguirà l'immediato inserimento nel Registro dei Soci e l'iscrizione al Sito Web dell'Associazione (quando possibile, ovvero quando disponibile l'indirizzo e-mail valido dell'aspirante socio).

La tessera ha validità annuale (anno sociale), ed ogni anno al rinnovo viene cambiata.

In caso di mancata accettazione, il Consiglio Direttivo non è obbligato a comunicare al socio le motivazioni che lo hanno escluso. L'aspirante socio potrà richiedere nuovamente l'iscrizione soltanto quando non sussistano le cause che ne hanno determinato la mancata accettazione.

III.3 - Versamento della quota associativa

La quota associativa deve essere versata contestualmente all'invio o consegna della domanda di ammissione secondo le modalità scelte (dirette o indirette).

In caso di mancata accettazione della domanda di ammissione il Consiglio Direttivo provvederà alla restituzione della somma versata con copia della domanda d'iscrizione rifiutata.



III.4 - Soci minorenni

E' ammessa l'iscrizione di soci minorenni che abbiano compiuto il quindicesimo anno di età e che abbiano un genitore, o tutore legale, che sia iscritto alla medesima associazione. I soci minorenni versano la quota associativa nei termini stabili dal Consiglio Direttivo, ma non possono votare né essere votati.

III.5 - Tipologie di socio

Si individuano le seguenti tipologie di soci:

- *Soci Fondatori*: sono soci fondatori coloro che hanno partecipato alla fondazione dell'Associazione con la sottoscrizione dell'atto costitutivo; partecipano degli uguali diritti e doveri dei Soci Ordinari ma hanno diritto di veto sulle candidature per il Direttivo.

- *Soci Ordinari*: sono coloro che oltre ad usufruire dei servizi e a partecipare alle attività proposte dall'Associazione, garantiscono la loro disponibilità a collaborare attivamente nell'organizzazione e nella gestione delle attività sociali operando nelle Sezioni. Hanno diritto di votare e di essere votati. Versano annualmente la quota di iscrizione.

- *Sostenitori*: sono coloro che, non potendo garantire la loro collaborazione attiva, desiderano contribuire alla vita dell'Associazione finanziariamente con una quota pari o superiore a quella di un socio ordinario. Hanno diritto di votare e di essere votati. Versano annualmente la quota di iscrizione.

- *Onorari*: vengono ammessi su invito del Direttivo, per particolari meriti culturali, sociali o civili, ovvero per donazioni liberali all'Associazione.

III.6 - Anno sociale e periodo di tesseramento

L'Anno Sociale dell'Associazione va dal 1° gennaio al 31 dicembre.

Il periodo di tesseramento valido per l'anno in corso si conclude il 1° novembre. Da tale data i nuovi membri sono iscritti all'Anno Sociale seguente.

INTEGRAZIONI ATTUATIVE AL TITOLO IV DELLO STATUTO

Recesso – Esclusione

IV.1 – Esclusione soci per morosità

È introdotta la revisione dello status di socio con le seguenti denominazioni:

- **socio ordinario**: l'associato che, in regola con il versamento della quota annuale, intende prendere parte attiva alla vita dell'associazione;
- **socio sostenitore (regolare)**: l'associato che, in regola con il versamento della quota annuale, non intende prendere parte attiva alla vita dell'associazione;
- **socio sostenitore irregolare**: l'associato che non è in regola con il versamento della quota annuale e che non prende più parte attiva nella vita ed attività dell'associazione (riferito ai soci ordinari);

In merito allo status di "socio sostenitore irregolare": l'associato che si trovi in questa posizione non è considerato escluso dall'associazione ma non può partecipare agli eventi associativi con la quota dedicata



ASSOCIAZIONE CULTURALE DI PROMOZIONE SOCIALE

eclettica

Via C.Cavour, 22 – 35019 Tombolo (PD)
www.assecllettica.it | info@assecllettica.it



agli associati, o con gli eventuali benefici assicurativi garantiti, se non regolarizza la propria posizione versando il contributo per l'anno in corso.

Nel caso di morosità pluriennale non si terrà conto degli anni arretrati per cui la quota di regolarizzazione sarà pari alla quota annuale d'iscrizione valida nell'anno in corso.

INTEGRAZIONI ATTUATIVE AL TITOLO V DELLO STATUTO

Risorse economiche - Fondo Comune

V.1 - Quota associativa annuale

La quota associativa deve essere corrisposta da tutti i soci che rinnovano l'iscrizione, entro al massimo 60 giorni dall'inizio dell'anno sociale, tramite accredito sul conto corrente dell'Associazione oppure in contanti, consegnati ad uno dei Membri del Consiglio Direttivo.

L'ammontare della quota associativa viene deciso dal Consiglio Direttivo e può essere modificato di anno in anno. L'ammontare della quota associativa per l'anno 2016 è di € 5,00.

INTEGRAZIONI ATTUATIVE AL TITOLO VI DELLO STATUTO

Organi dell'Associazione

VI.1 - Voto

I soci fondatori hanno diritto di veto sulle candidature alle cariche sociali, qualora riscontrino possibili discrepanze/contraddizioni o l'allontanamento dalle linee guida che stabiliscono le finalità dell'Associazione.

VI.2 - Verbale dell'Assemblea

Una copia del verbale, firmato dal segretario e dal Presidente, viene conservato in archivio nella sede sociale dell'Associazione. Il verbale di ogni assemblea è a disposizione dei soci sul sito internet dell'Associazione nell'apposita sezione "Atti". Ogni socio che ne faccia richiesta potrà ricevere copia cartacea..

VI.3 - Comunicazione

L'Associazione si avvale di diversi mezzi di comunicazione per divulgare notizie ed informazioni ai propri Soci e a chiunque sia interessato alle finalità associative perseguite. Esempi ufficiali sono, ma non si limitano a, i seguenti:

a) email: assecllettica@outlook.it

b) sito web: www.assecllettica.tk

c) pagina facebook: www.facebook.com/assecllettica

L'Associazione si riserva la facoltà di implementare i sopracitati con nuovi e ulteriori mezzi di comunicazione ogni qualvolta se ne senta la necessità o via sia pratica possibilità.

VI.4 - Gestione della comunicazione

In generale, ai membri del Consiglio Direttivo compete la gestione del sito web, della mailing list, delle relazioni esterne, della documentazione e della sua archiviazione e di quanto attenga alla vita dell'Associazione. Nello svolgere tali compiti possono essere aiutati da altri Soci.



ASSOCIAZIONE CULTURALE DI PROMOZIONE SOCIALE

eclettica

Via C.Cavour, 22 – 35019 Tombolo (PD)
www.asseclettica.it | info@asseclettica.it



INTEGRAZIONI ATTUATIVE AL TITOLO VII DELLO STATUTO

Durata – Scioglimento

//

Tombolo lì, 12/07/2014

AGGIORNAMENTI:

09/02/2016: variazione sede associativa in seguito a elezione nuovo presidente e CD e integrazione al punto 1 al titolo IV dello statuto associativo

01/03/2018: variazione sede associativa in seguito a elezione nuovo presidente e CD.



ASSOCIAZIONE CULTURALE DI PROMOZIONE SOCIALE

eclettica

Via C.Cavour, 22 – 35019 Tombolo (PD)
www.asseclettica.it | info@asseclettica.it



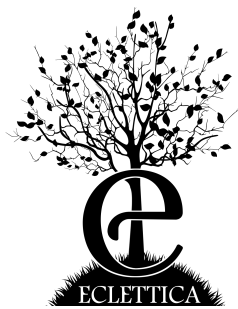
APPENDICE



eclettica

ASSOCIAZIONE CULTURALE DI PROMOZIONE SOCIALE

Logo esteso



Logo icona

AGGIORNAMENTI:

09/02/2016: aggiornamento loghi

01/03/2018: aggiornamento loghi